目 录

[第 一 章 背景介绍 1](#_Toc66887713)

[第 1 节 模板使用说明 1](#_Toc66887714)

[第 2 节 如何刷新目录 1](#_Toc66887715)

[第 二 章 正文要求说明 3](#_Toc66887716)

[第 1 节 字体和大小 3](#_Toc66887717)

[第 三 章 公式排版 4](#_Toc66887718)

[第 1 节 Microsoft Equation Editor 4](#_Toc66887719)

[第 2 节 MathType 4](#_Toc66887720)

[第 3 节 TeX/LaTeX 5](#_Toc66887721)

[第 四 章 图形和表格 6](#_Toc66887722)

[第 1 节 图形 6](#_Toc66887723)

[第 2 节 表格 6](#_Toc66887724)

[第 五 章 定理环境 8](#_Toc66887725)

[第 1 节 自定义定理环境 8](#_Toc66887726)

[第 2 节 已有环境 8](#_Toc66887727)

[第 3 节 自定义环境 8](#_Toc66887728)

[第 六 章 参考文献 10](#_Toc66887729)

[第 1 节 创建引文项 10](#_Toc66887730)

[第 2 节 其他的参考文献管理软件 10](#_Toc66887731)

[第 3 节 文献格式 10](#_Toc66887732)

[第 七 章 引用问题 12](#_Toc66887733)

[第 1 节 公式编号 12](#_Toc66887734)

[第 2 节 图表和章节标题 12](#_Toc66887735)

[第 3 节 定理环境 12](#_Toc66887736)

[致谢…………………………………………………………………………………………..13](#_Toc66887737)



本科毕业论文



论文题目：

姓 名： 学 号：

院 系：

专 业：

指导教师： 职 称：

单 位：

完成日期： 20 年 月 日

数学学院本科毕业论文模板

**作者姓名**

**学号：您的学号**

**专业：您的专业**

**指导教师：**

摘要

这一部分为摘要，使用摘要相关的样式。标题使用摘要标题样式，这这一部分是摘要主体。关键字部分可以类似实现。

关键字：毕业论文

**Abstract**

Keywords：

# 背景介绍

这一部分介绍使用本模板的一些背景知识。

## 模板使用说明

使用样式表来规范格式，而不是使用临时的格式改变。请打开格式菜单中的样式和格式一项。如果你看见了我们设计的样式，那就说明正常。我们预先设计的样式符合学校要求，并且已经和TeX/LaTeX模板统一，因此，希望大家使用正确的样式，而不是另起炉灶，获得的效果和大家的有差异。

本模板提供的格式应该是数学论文写作中的一些通行格式。目的是为初学者提供一个选择。若有与指导老师讲的不一致之处, 则更可能是我们打印错误, 此时请和教务员联系。

### 如何使用样式？

选择你需要设为某种样式的一段文字，然后选择样式表中相应的样式，另外在工具栏中有一个专门的样式工具栏，利用好这些东西，可以比较便捷的设计出需要的格式。

## 如何刷新目录

如果不需要，请删除，否则可以在插入菜单中找到引用，里面有索引和目录，依照需要设计自己的目录也不是很好，我们已经为你设计好了一部分。另外，在目录后有一个分节符，在视图中选择普通，可以看见，如果删除目录，这个也应该被删除。

### 为什么我写了新的章节后没有新的目录项出现？

首先为了能自动产生目录，你必须使用样式表中的已有样式来定制你文章的结构，主要表现为，在视图中如果采用大纲，可以看见级别式的排版，有层次。然后你可以在插入菜单的引用中选择索引和目录一项。最后使用Ctrl + A全选文章，最后F9一下即可，这样将刷新所有的域，比如引用等等，包括目录。如果仅仅只是刷新目录，可以选中目录体，按F9即可。

### 如何排版文章章节

如果你的文章不需要分章，那么最好不要使用章标题样式，该样式会使得每到一个新的章，自动换一页。节标题从头到尾不会重设，以便于不使用章标题者便于使用公式编号的引用。节下有子节，如这段文字在一个子节中。在夏季标题我们没有强行的定义，可以自由定义。

但是注意，定理环境使用了最末级标题，因此应避免和它冲突。

### 其他的一些样式

如果你需要强调，请使用强调样式。

### 如何使用其他的高级功能？

请参考候捷所著《Word排版艺术》一书。

# 正文要求说明

这部分说明应该如何正确依照要求排版。

## 字体和大小

### 文章标题

使用文章标题样式，是居中，黑体，一号字。

### 章标题

使用三号字，黑体，靠左对齐。

### 节标题

使用小三号字，黑体，居中对齐。

### 子节标题

使用小四号字，黑体，靠左对齐。

### 正文

使用小四号字，行距为20磅。首行缩进两个字符宽。

# 公式排版

这部分介绍如何正确使用公式编排。

## Microsoft Equation Editor

如果你的公式要求不是很高，可使用这个玩意插入公式。但是注意的是，在行间插入一些字母的时候，一定要使用相同的方式插入，而不要使用软件判上面的一些特殊符号，因为这样会使的公式的字体不统一，排版效果较差。

## MathType

如果你需要比较漂亮的公式，请使用MathType。安装该软件后，插入公式时就会调用MathType。编号其实是自动完成的，如：

。

行内公式如。我们还可以

。

但是很遗憾，现在尚未找到合适的方式使得MathType能自动插入合适的编号，所以你应该把上面的编号复制，然后粘贴在你写的公式后面。下面你可以试一下：

。

看看是不是写的不对？不对就对了，然后选择该编号，按F9即可。

为了能更方便的使用这个功能，我们使用一个简单的宏完成：

。

试一试在上面的公式后面加上编号，单击公式后面将光标移至最右，Ctrl + E，看见了吗？需要MathType支持，如果没有MathType，只好等下一个版本了。

## TeX/LaTeX

那就别用word了！

# 图形和表格

这部分介绍如何使用图形和表格。

## 图形

一般说来，大家都会插入图片。有难度的是图片的编号，想说明的是图片的编号也不是手工完成的，如：

这个过程的基本步骤是，插入一个文本框，在文本框中插入图片，然后右键点击图片，选择题注，然后选取合适的即可，如上面就是新建的一个图的标签。这样做的目的是可以使图片以行间的方式插入到文章中，当然，如果是其他的类型，可以考虑其他的实现方案。

j0149627

图表 1.0这是一幅牛的图片

## 表格

插入表格与图片类似。当然，可以使用Excel预先作一个表格，然后导入进来，但是word本身也可以胜任一部分简单表格的绘制，如：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 从不吸烟 | 偶尔吸烟 | 经常吸烟 |
| 患肺癌 | 10 | 200 | 40 |
| 不患肺癌 | 233 | 40 | 80 |

表格 2.1 一个简单的表格

加入编号，类似于图片。我们这里定义了表格的题注样式“题注表格”。如果你的题注不是该样式，选中后使用该样式即可。

# 定理环境

Word并不像TeX/LaTeX为我们提供了合适的定理环境，因此需要我们另想办法。

## 自定义定理环境

我们已经使用了“定理样式”作为定理排版的样式，如：

定理1.1. 对顶角相等。

如果大家需要其他的如引理，公理，定义等环境可以仿照定义。

定理1.2. 三边对应相等的三角形全等。

我们将这个过程也定义成了宏，在工具栏Theorem里面。书写过程如下：先写好定理本身，然后在该段落处放置光标，打开Theorem工具栏，点SetTheorem，即可见到效果。请尝试下面一个例子：

三角形内角和为。

## 已有环境

为了方便大家使用，我们定义了定义环境。如果大家有兴趣，可尝试下面的例子（请使用工具栏）：

定义2.1. GNU是GNU is not Unix。

请尝试：

GNU是GNU is not Unix。

## 自定义环境

为了方便大家自己做出类似的格式，这里简要叙述一下如何产生合适的环境。首先为该环境创建一个宏，可以直接复制已有的，如InsertTheoremHead，把名字改为需要的，把代码中的“定理”换为你需要的。否则，基本过程如下，先点击开始录制宏，然后插入你需要的标题，然后插入一个域，使用Ctrl + F9。输入STYLEREF 2 \s，到该与后面输入分隔符，一般是一个英文的句号，然后再插入一个域，内容为SEQ theorem \\* ARABIC \s 2。接着在后面加上一个英文句号和一个空格。最后选中前面输入所有内容，将样式设置为“定理标题”。结束宏的录制，执行看看效果。

然后我们再来做一个工具栏上的类似按钮。先新建宏，并点击工具栏的按钮，把那个命令拖入到Theorem工具栏上，关闭对话框后应开始录制宏。先运行一个名为SetTheoremBodyStyle的宏，将本行文字变为相应样式，然后按Home到行首，执行Insert\*\*\*Head的命令插入标题。结束宏的录制。

最后自己看看效果。

# 参考文献

这章介绍如何创建参考文献。

## 创建引文项

其实很简单，在插入的地方点插入菜单，选择插入引用，然后选择索引和目录，换到引文选项页。但是该方案不大方便管理多方面的文献，因此我们常使用其他的软件辅助。

## 其他的参考文献管理软件

常见的有Reference Manager，Endnote，Biblioscape。这里就Endnote作一个介绍，因为它管理的文献可以以BibTeX的方式导出，方便在TeX/LaTeX里面使用。

### Reference Manager

与word的集成度高，即写即用。管理专业，能够依照要求生成漂亮的参考文献列表。据说不支持中文。

### Endnote

功能不如前者强大，但是可以导出为BibTeX能处理的bib文件。据说也不支持中文。

### Biblioscape

据说支持中文。

## 文献格式

所有参考文献均用尾注形式列在论文篇末，内容包括：主要负责人（作者，编者）, 文献题名。出版地，出版年份，起止页码。（如果文献是期刊杂志内的文章，则除要列出作者和题名外还要注明期刊名，出版时间，卷号或期号，起止页码）。

英文出版物见[2][3]，英文期刊见[1]，中文出版物见[4]，中文期刊见[5]。

建议参考文献按作者姓氏的字母排序。

**注意“参考文献”不写成论文的一章.**

# 引用问题

这里讨论如何引用一些编号。

## 公式编号

这个功能由MathType提供，其实公式编辑器也应该可以实现。引用的时候使用MathType工具栏上面的按钮比较方便，如。

## 图表和章节标题

使用插入引用中的交叉引用项，如前面图形和表格的表格 2.1和图表 1.0这是一幅牛的图片。

## 定理环境

尚未弄清楚怎么引用。

# 致谢

请对帮助过您完成论文的老师、同学致谢。也可以在此对您四年大学生活有重要帮助的人致谢。

**“致谢”本身不作为一章，致谢内容的字体大小不宜与作为标题的``致谢"两字的大小有很大的反差. 这一点尤其请使用word模板的同学注意。**一般说来, 杂志论文的致谢在文章正文结束、参考文献前（即本模板中它所处的位置）; 学位论文的致谢在最后一页，并宜单独成页; 书籍的致谢在序言结尾。

本模板由何力同学 ( 01级) 根据候捷《word排版艺术》一书在李湛同学 ( 01级 ) 的模板基础之上整理而成。在此，谨对这两位同学致以诚挚的感谢！不足之处，请大家斧正。欢迎大家对模板进行修改，特别, 我们欢迎尽量简单的新模板。相关事宜请和杜雅倩老师联系。

**参考文献**

#### A. K. Jain, R. P. W. Duin, and J. C. Mao, Statistical Pattern Reorganization: A Review, IEEE Transactions on PAMI 2000;22:4-37.

#### T. Subba Rao and M. M. Gabr, "An Introduction to Bispectral Analysis and Bilinear Time Series Models", Lecture Notes in Statistics Vol. 24, Springer, New York (1984).

#### V. Vapnik, Statistical Learning Theory, New York: John Wiley & Sons,1998.

#### 赵俊峰，Banach空间理论结构。武汉大学出版社，1991.

#### 赵俊峰，Banach空间的无限维子空间结构的若干问题。数学物理学报，1994，14(2):190-198.